

## Samenvatting 'samen veilig doorwerken' – versie 1 juli 2020

Bron: [Protocol-samen-veilig-doorwerken](#) van de Rijksoverheid – 27 maart 2020 en de verruiming in samenspraak met Techniek Nederland per 1 juli 2020

### Algemeen

Als medewerker geen verkoudheidsklachten heeft en in zijn/haar huishouden heeft niemand koorts, dan kan hij/zij gewoon werken.

### Werk alleen als het veilig kan

Iedere werknemer is vrij om de werklocatie te verlaten op het moment dat ze tegen situaties aanlopen waarin ze zich onveilig voelen. Bijvoorbeeld als je al aan het werk bent en er bewoners hoestend en niezend door de woning lopen of zich geheel niet houden aan de afspraken om afstand te houden. Je informeert hierover uiteraard de klant en je direct leidinggevende .

### Centrale uitgangspunten voor alle medewerkers

- **Blijf thuis bij verkoudheidsklachten, zoals neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn, hoesten of verhoging tot 38 graden Celsius; laat je zo spoedig mogelijk testen!!**
  - **blijf ook thuis wanneer één van je huisgenoten deze klachten i.c.m koorts heeft.**
  - **ben je 24 uur vrij van bovenstaande klachten, dan kun je weer aan het werk.**
- Tussen personen moet altijd een minimale afstand van 1,5 meter worden aangehouden en dit moet op iedere locatie altijd mogelijk zijn; geef elkaar die ruimte op drukke plekken.
  - voor vergader ruimtes geldt om die reden een maximaal aantal deelnemers in die ruimte.
  - bij het organiseren van of deelnemen aan groepsbijeenkomsten moet de 1,5 maatregel geborgd zijn (intern en extern)
- De huidig geldende hygiëneregels moeten strikt worden nageleefd voor eigen bescherming en voor de bescherming van andere personen op de locatie of in je sociale omgeving
- Personen die tot een risicogroep behoren kunnen in samenspraak met hun leidinggevende, P&O (HR) en bedrijfsarts aan het werk.
- Iedereen kan weer op kantoor werken, tenzij anders afgesproken met de leidinggevende.
- MT-leden wordt gevraagd de regels aan hun teams uit te leggen, de strikte implementatie van de maatregelen te eisen en toe te zien op de naleving

### Voorafgaand aan bezoek monteur / adviseur / controleur

#### Bij het maken van een afspraak klanten vragen:

- of zij er bezwaar tegen hebben dat de werkzaamheden worden verricht
- of zij of huisgenoten gezondheidsklachten hebben, mogelijk in relatie tot Corona

#### Wanneer het tot een afspraak komt de klant vragen:

- om de opstellingsruimte van tevoren goed te ventileren
- om ervoor te zorgen dat de installatie goed bereikbaar is, zodat onze medewerker snel met de werkzaamheden kan beginnen.

- om direct contact met onze medewerker te vermijden en zoveel mogelijk afstand te houden (minimaal 1,5 meter)
- om eventueel aanwezige huisgenoten in een aparte ruimte te houden tijdens het bezoek.
- of de klant bij aankomst van onze medewerker eerst de deur open wil doen en daarna van de deur weg te lopen, zodat de medewerker hierna de ruimte kan betreden.

**Extra door de klant te nemen maatregelen indien er sprake is van gezondheidsklachten:**

- graag iemand regelen die de deur kan openen en die tijdens het bezoek als aanspreekpunt voor de medewerker kan fungeren; deze zal zoveel mogelijk via de telefoon communiceren.
- de bewoner(s) die gezondheidsklachten hebben dienen zich tijdens het bezoek in een andere ruimte te bevinden

**ter info: onze medewerker zal voor het betreden van de woning uitgebreide voorzorgsmaatregelen nemen. De door hem gebruikte wegwerphandschoenen, -overall en gebruikte desinfectiedoekjes zullen door hem verpakt in een afgesloten zak worden achtergelaten bij de buitendeur.**

## Voor welke werkzaamheden maken we weer afspraken?

### **Service & Onderhoud / Installatiewerk / Adviesbezoeken / Verkoopbezoeken / Controles**

Alle geplande afspraken worden uitgevoerd, met twee uitzonderingen:

- wanneer een klant ons nu niet binnen wil laten, nemen we op een later tijdstip contact op met de klant voor een nieuwe afspraak.
- wanneer één van de bewoners verkoudheidsklachten heeft of er is sprake van (verdenking van) corona, dan gaat de afspraak niet door als het om werkzaamheden gaat die probleemloos uitgesteld kunnen worden. Er zal t.z.t. een nieuwe afspraak door ons worden gemaakt.
  - als er urgentie is maar er is ook iemand in huis met verkoudheidsklachten of met (verdenking van) het coronavirus, dan kunnen de werkzaamheden alleen uitgevoerd worden met alle door de klant en de monteur te nemen voorzorgsmaatregelen. Zorg er in dat geval voor dat de monteur ook beschikt over het telefoonnummer van de klant.

## Tijdens bezoek monteur

Vanuit onze rol als serviceorganisatie willen wij onze zorgplicht zo goed als mogelijk nakomen.

Daarom zijn een aantal **standaard afspraken** van kracht:

- we willen graag service verlenen, maar dat moet wel veilig kunnen.
- vraag bij aankomst nogmaals of er bewoners met verkoudheidsklachten, koorts of mogelijk Corona aanwezig zijn. Is dat het geval dan kan de afspraak, wanneer deze niet urgent is, niet door gaan. Geef aan de klant aan dat er een t.z.t. een nieuwe afspraak gemaakt zal worden en meld de bon op de afgesproken wijze af.
- bij aankomst schud je geen handen met de klant en neem je gepaste afstand (1,5 m). Je legt uit hoe en waarom we zo handelen en legt ook uit wat je van de klant verwacht.

- Houd je verder ook aan de volgende **algemene hygiëne instructie**:
  - ontsmet de handen regelmatig met zeep of desinfecterende gel.
  - raak het eigen gezicht zo min mogelijk aan.
  - nies of hoest in de elleboog.
  - neem papieren zakdoekjes mee. Gooi deze na één keer gebruik weg.
  - maak regelmatig de iPad, telefoon en andere apparatuur schoon.
  - beperk het contact bij het aftekenen van documenten en het verrichten van betalingen e.d.
  - schroom niet om bewoners aan te spreken wanneer zij zich niet aan de afspraken t.a.v. het houden van een veilige afstand houden.

## Extra beschermende maatregelen monteur

Instructie inzake beschermende maatregelen bij de verschillende scenario's:

### 1. Klanten hebben geen klachten

- houd de algemene hygiëne instructies aan

### 2. Klanten of gezinsleden hebben verkoudheidsklachten (hoesten, griepig, koorts)

- alleen in geval van storing of calamiteit werkzaamheden uitvoeren (geen regulier onderhoud of niet urgente plaatsing)
- bespreek voor het bezoek telefonisch met de klant dat de voordeur bij aankomst openstaat of dat er door een ander persoon wordt opengedaan. Dat deze op meer dan 1,5 meter afstand moet blijven en dat bekend is waar in huis je je werkzaamheden moet uitvoeren, zodat je hier zelf naartoe kunt lopen. Geef ook aan dat bewoners tijdens de werkzaamheden niet aanwezig zijn in de ruimte waar jij aan het werk moet.
- houd de algemene hygiëne instructies aan.
- wees extra bedacht op het vermijden van contact met de klant en het bewaren van minimaal 1,5 meter afstand.
- draag een wegwercoverall over de kleding en draag wegwerphandschoenen. (zie instructie)
- draag indien gewenst een veiligheidsbril en een FFP2 masker en gebruik het masker niet opnieuw (bij meer dan 2 meter afstand tot de klant is het dragen van een FFP2 masker en veiligheidsbril niet noodzakelijk).
- communiceer indien nodig met de klant per telefoon
- na werkzaamheden: loop naar de buitendeur, reinig gebruikt gereedschap, eventuele veiligheidsbril en apparatuur met schoonmaakdoekjes. Doe overalls uit, het eventueel gebruikte masker af en trek als laatste de handschoenen uit. Laat de persoonlijke beschermingsmiddelen en gebruikte doekjes achter in een afgesloten zak bij de klant (bij de buitendeur).
- loop naar buiten en raak zo weinig mogelijk aan. Reinig de handen buiten met meegebracht water en zeep, droog af met papieren handdoekjes of gebruik van desinfecterende gel (minimaal 70% alcohol).

### 3. Klanten hebben (waarschijnlijk) het nieuwe corona virus en/of zitten in quarantaine

Je betreedt uitsluitend na overleg met je leidinggevende en met beschermende maatregelen de woning. Als na het overleg blijkt dat je toch de spoedwerkzaamheden moet uitvoeren, dan geldt het volgende:

- bespreek voor het bezoek telefonisch met de klant dat de voordeur bij aankomst openstaat of dat er door een ander persoon wordt opengedaan. Dat deze op meer dan 1,5 meter afstand moet blijven en dat bekend is waar in huis je je werkzaamheden moet uitvoeren, zodat je hier zelf naartoe kunt lopen. Geef ook aan dat bewoners tijdens de werkzaamheden niet aanwezig zijn in de ruimte waar jij aan het werk moet.
- je mag de woning niet betreden zonder verdere beschermende maatregelen.
- voor deze werkzaamheden zijn PBM's (Persoonlijke Bescherming Middelen) noodzakelijk. Wegwerpoveral, -handschoenen, veiligheidsbril, FFP2 masker (zie instructie)
- communiceer indien nodig met de klant per telefoon
- na werkzaamheden: loop naar de buitendeur, reinig gebruikt gereedschap, eventuele veiligheidsbril en apparatuur met schoonmaakdoekjes. Doe overall uit, het gebruikte masker af en trek als laatste de handschoenen uit. Laat de persoonlijke beschermingsmiddelen en gebruikte doekjes achter in een afgesloten zak bij de klant (bij de buitendeur).
- loop naar buiten en raak zo weinig mogelijk aan. Reinig de handen buiten met meegebracht water en zeep, droog af met papieren handdoekjes of gebruik van desinfecterende gel (minimaal 70% alcohol).
- mocht er sprake (gaan) zijn van een spoedsituatie, dan neem je zo snel mogelijk contact op met je direct leidinggevende. (bijv: assistentie of vervolgbezoek nodig)

## Veilig samen aan een klus werken

### Vervoer - Maatregelen tijdens het gezamenlijk reizen

- extra ventilatie in vervoersmiddel, door raam te openen bij mooi weer of het ventilatiesysteem.
- telkens op dezelfde plek plaatsnemen
- houd onderling zoveel mogelijk afstand / houd bij in- en uitstappen 1,5 meter aan
- draag een FFP2 masker indien je dat wenst
- zorg voor optimale hygiëne door de bedieningsmiddelen extra te reinigen en regelmatig te desinfecteren met een alcoholdoekje

### Samenwerken op de werkplek

- houd zoveel mogelijk 1,5 meter afstand, zowel bij het lopen naar en van de werkplek als op de werkplek zelf.
- pas daarop het werk aan en richt de werkplek hierop in.
- Indien minder dan 1,5 meter even onvermijdbaar is, draag dan beiden een FFP2 masker
- als het kan de relevante spullen desinfecteren met alcoholdoekjes
- deel je gereedschap en telefoon niet met anderen.
- ventileer de werkplek
- werk zoveel mogelijk in vaste teams

## Bijlage : Instructie gebruik PBM-pakket voor monteur

Met het beschermingsmiddelen pakket (PBM) kun je op een veilige manier je werkzaamheden uitvoeren bij bewoners met verkoudheidsklachten of bewoners die (mogelijk) besmet zijn met het coronavirus (COVID-19). In deze instructie lees je waar het pakket uit bestaat en hoe je de beschermingsmiddelen dient te gebruiken. Lees deze instructie dan ook goed door.

Heb je na het lezen van de instructie nog vragen? Stel deze dan aan je leidinggevende.

### De middelen bestaan uit:

- wegwerp overall
- latex handschoenen (in doos)
- stofkapje FFP2 of FFP3
- papieren doekjes of keukenrol
- desinfecterende alcoholdoekjes
- desinfecterende handgel
- vuilniszakken met trekkoord

### Instructie gebruik persoonlijke beschermingsmiddelen:

1. Bespreek voor het bezoek telefonisch met de klant dat de voordeur bij aankomst openstaat, dat de bewoners op meer dan 1,5 meter afstand blijven en dat bekend is waar in huis je je werkzaamheden moet uitvoeren, zodat je hier zelf naartoe kan lopen. Geef ook aan dat bewoners tijdens de werkzaamheden niet aanwezig zijn in de ruimte waar jij aan het werk moet.
2. Trek bij aankomst buiten de overall en de handschoenen aan. Zet ook je FFP2 masker op.
3. Voer je werkzaamheden uit. Zorg voor zo min mogelijk onderbrekingen tijdens je werkzaamheden. Je kan je handschoenen en overall maar één keer gebruiken.
4. Ben je klaar met je werkzaamheden, loop dan naar buiten.
5. Reinig gebruikt gereedschap met de alcoholdoekjes.
6. Doe vervolgens je overall uit (binnenstebuiten) en trek je handschoenen uit (binnenstebuiten) en gooi deze samen met mogelijk gebruikte doekjes in de vuilniszak. Reinig je handen met handgel, zet je bril af, reinig deze met een alcoholdoekje, en neem tot slot het masker af. Gooi masker en doekjes ook in de vuilniszak. Desinfecteer vervolgens je handen nogmaals met zeep of handgel.
7. Laat de zak achter bij de buitendeur en raak deze niet meer aan. Desinfecteer je handen nog een keer met zeep of handgel.

### Hoe gebruik je een mondkap?

1. Zorg dat je handen voor gebruik altijd schoon zijn, was ze met zeep of gel.
2. Zorg dat het masker goed aansluit op je gezicht. Als het masker niet goed aansluit, kun je vervuilde lucht inademen.
3. Het masker werkt minder goed bij baardgroep en stoppels. Goed scheren is daarom belangrijk.
4. Een masker blijft minder goed zitten bij (half)lang haar. Draag je haren in een staart of knot.
5. Trek het masker open en buig daarbij de neusbeugel licht.
6. Houd het masker in één hand en de elastieken in de andere hand. Voorkom dat je de binnenkant van het masker aanraakt.
7. Houd het masker onder de kin en plaats de elastieken op je kruin (van het hoofd).

8. Controleer of de flap onder de kin goed naar achteren zit.
9. Plaats de bovenkant van het masker net onder de neusbrug. Dat is het zachte deel boven van de neus.
10. Druk het masker met twee handen aan beide zijden tegelijkertijd aan. Beweeg daarbij van boven naar beneden. Als je deze handeling niet goed doet, ontstaat er een kier.
11. Voel of het masker goed aansluit.

### **Hoe verwijder je het mondkapje?**

1. Trek je handschoenen uit.
2. Desinfecteer je handen en zet je masker als volgt af:
  - Kin naar voren buigen met het gezicht naar voren;
  - Pak beide elastieken met twee handen vast en trek het over het hoofd. Raak daarbij het gezicht en het masker niet aan.